

Российская Федерация

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
**«Школа № 34 с углубленным изучением отдельных предметов имени
Е.А. Зубчанинова» городского округа Самара**

443050, г. Самара, ул. Изыскательская, д. 28, тел: (846) 931-27-36, 931-27-10 факс: (846) 931-27-36,
e-mail: school_34@samara.edu.ru. ИНН/КПП 6312027200/631201001. ОГРН 1026300781980

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
(протокол от 29.08.2023 г. № 1)

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ

Школа № 34 г.о. Самара

Л.Ю. Радаев

приказ от 29.08.2023 г.

№ 33/244-од

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – Положение) является локальным нормативно-правовым актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 34 с углубленным изучением отдельных предметов имени Е.А. Зубчанинова» городского округа Самара (далее – Школа).

1.2. Данное Положение определяет основные цели, задачи и функции Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – Совет профилактики), регулирует права его членов и порядок их работы, регламентирует соответствующие меры воздействия и порядок их применения, а также представляет документацию Совета профилактики.

1.3. Полномочия, порядок функционирования и деятельность Совета профилактики определяются настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 3 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным закон от 23 июня 2016 г. № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 28.12.2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

- другими государственными и муниципальными нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций;
- Уставом и локальными нормативно-правовыми актами Школы.

1.5. Настоящее Положение регулирует создание Совета профилактики для осуществления профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов в Школе.

1.6. Совет профилактики создаётся приказом директора Школы и осуществляет свою деятельность на общественных началах.

2. Принципы, цели и задачи деятельности Совета профилактики.

2.1. Цель Совета профилактики – осуществление мер по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в рамках компетенций Школы.

2.2. Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:

- осуществление мер, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних, снижение количества правонарушений совершенных обучающимися Школа, в том числе повторных;
- совершенствование механизмов взаимодействия Школы с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – органы и учреждения системы профилактики) по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты прав детей;
- совершенствование имеющихся и внедрение новых технологий и методов профилактической работы с несовершеннолетними;
- содействие в повышении уровня профессиональной компетентности педагогических работников Школы в области профилактики правонарушений несовершеннолетних и защите их прав;
- проведение мониторинга и анализа результатов деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Школе;
- обеспечение защиты прав и законных интересов обучающихся Школы;
- оказание помощи родителям (законным представителям) обучающихся Школы по вопросам обучения и воспитания детей.

3. Полномочия Совета профилактики.

3.1. К полномочиям Совета профилактики относятся:

- обсуждение и утверждение развития системы профилактики в Школе;
- утверждение актуальных направлений профилактической деятельности Школы;
- обсуждение и рекомендации по утверждению программ и методик по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних применяемых в Школе;

- заслушивание, обсуждение и вынесение решения по персональным делам обучающихся, контроль за выполнением решений;
- заслушивание, обсуждение и анализ ежегодных отчетов о деятельности Школы по проблемам профилактики; мониторингу результатов деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Школе;
- рассмотрение обращений участников образовательных отношений: родителей (законных представителей), педагогических работников, обучающихся.

3.2. Совет профилактики вправе решать другие вопросы, переданные ему на рассмотрение директором Школы.

4. Состав и порядок деятельности Совета профилактики.

4.1. Состав Совета профилактики формируется и утверждается приказом директора Школы из числа педагогических работников.

4.2. Совет профилактики состоит из председателя, секретаря и членов Совета профилактики.

4.3. В состав Совета профилактики могут входить: заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе, старший воспитатель по социально-педагогической работе, педагог-психолог, учителя, представители подразделения по делам несовершеннолетних территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, родительской общественности, представители органов ученического самоуправления, а также иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.4. Состав Совета профилактики может обновляться по мере необходимости.

4.5. Члены Совета профилактики участвуют в его работе на общественных началах.

4.6. Совет профилактики осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Совета профилактики и утверждается его председателем.

4.7. Председатель Совета профилактики:

- определяет место и время проведения заседаний Совета профилактики;
- председательствует на заседаниях Совета профилактики;
- формирует на основе предложений членов Совета профилактики годовой план работы Совета профилактики и повестку очередного заседания;
- утверждает годовой план работы Совета профилактики;
- дает поручения членам и секретарю Совета профилактики;
- утверждает решения Совета профилактики.

4.8. Секретарь Совета профилактики:

- обеспечивает подготовку проекта плана работы Совета профилактики, составляет проект повестки дня заседания Совета профилактики, организует подготовку материалов к заседаниям Совета профилактики;
- информирует членов Совета профилактики о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета профилактики;

- ведет протоколы заседаний Совета профилактики;
- оформляет в 3-дневный срок протокол заседания Совета профилактики;
- обеспечивает информирование всех участников о решениях Совета профилактики;
- выдаёт под подпись выписки из протокола заседания.

4.9. Решение Совета профилактики вступает в силу после подписания протокола заседания председателем Совета профилактики.

4.10. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесённые к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже двух раз в год (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в Школе).

4.11. Рассмотрение персональных дел на заседании Совета профилактики осуществляется в присутствии несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей).

4.12. Несовершеннолетнего обучающегося и его родителей (законных представителей) информируют в письменной форме под подпись о решении заседания Совета профилактики.

4.13. Деятельность Совета профилактики планируется ежегодно на текущий учебный год.

4.14. План работы на текущий учебный год обсуждается на заседании Совета профилактики, и утверждается директором Школы. В течение учебного года в план могут вноситься коррективы.

4.15. Деятельность Совета профилактики строится во взаимодействии с территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделением по делам несовершеннолетних органов внутренних дел, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую и воспитательную работу.

4.16. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:

- приказ об утверждении состава Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- план работы Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на текущий учебный год;
- протоколы заседаний Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- программы (планы) индивидуальной профилактической работы с обучающимся, в отношении которого проводится индивидуальная профилактическая работа (при необходимости).

4.17. Деятельность Совета профилактики координируется заместителем директора по воспитательной работе и контролируется директором Школы.

4.18. Исполнение решений Советов профилактики рассматривается на заседании Совета профилактики не реже 1 раза в год.

5. Содержание деятельности Совета профилактики.

5.1. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:

- изучает уровень преступности и правонарушений среди обучающихся Школы;
- выявляет детей с девиациями в поведении;
- выявляет семьи несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся;
- анализирует результаты деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Школе, эффективность проводимых мероприятий, разрабатывает предложения по улучшению системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Школе;
- анализирует профессиональные дефициты специалистов Школы, даёт рекомендации по повышению их квалификации по актуальным вопросам профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.

5.2. Совет профилактики осуществляет работу со случаями:

- рассматривает персональные дела обучающихся не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в Школе, нарушающих Устав Школы, с антиобщественным поведением; совершивших административные правонарушения и преступления, состоящих на учёте в подразделениях по делам несовершеннолетних территориального органа МВД России на районном уровне, в территориальных комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- направляет в случае необходимости обучающихся и (или) его родителей (законных представителей) на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);
- осуществляет постановку и снятие обучающегося с внутришкольного учёта;
- вовлекает обучающихся, состоящих на разных видах учёта в органах и учреждениях системы профилактики, в объединения дополнительного образования, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в Школе, районе;
- осуществляет профилактическую работу с семьёй несовершеннолетнего, в отношении которого проводится индивидуальная профилактическая работа; с семьёй, находящейся в социально опасном положении;
- заслушивает на своих заседаниях информацию, отчеты классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлечённых к проведению индивидуальной профилактической работы с обучающимися по проводимой работе;
- информирует директора Школы о состоянии проводимой работы с обучающимися, исполнительской дисциплине привлечённых к профилактической работе специалистов Школы;
- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся.

5.3. Совет профилактики осуществляет организационно-методическое руководство развитием системы профилактики в Школе:

- ставит перед соответствующими органами и учреждениями системы профилактики вопрос о привлечении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по обучению и воспитанию детей, к ответственности, установленной законодательством;
- при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом директора Школы, направляет ходатайство в органы и учреждения системы профилактики правонарушений несовершеннолетних о необходимости проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и (или) родителями (законными представителями);
- ходатайствует о досрочном снятии с учёта несовершеннолетнего, в отношении которого осуществляется индивидуальная профилактическая работа, в территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделении по делам несовершеннолетних территориальных органов МВД России на районном уровне;
- выносит проблемные вопросы на обсуждение Педагогического совета и для принятия решения руководством Школы;
- оказывает помощь родителям или лицам, их заменяющим в вопросах обучения и воспитания несовершеннолетнего;
- выносит предложения по принятию комплекса мер по профилактике употребления наркотических средств и психоактивных веществ, алкоголя и табачных изделий; профилактике экстремизма и терроризма; информационной безопасности детей, детского дорожно-транспортного травматизма и пр.;
- способствует повышению эффективности работы Школы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- осуществляет меры по реализации регламентов и порядков, обеспечивающих взаимодействие субъектов системы профилактики, направленных на защиту прав несовершеннолетних, сохранение жизни и здоровья несовершеннолетних;
- проводит мероприятия по социализации (адаптации) несовершеннолетних иностранных граждан нацеленные на оказание специальной помощи обучающимся, направленной на раскрытие внутреннего потенциала личности, активизацию их собственных ресурсов и успешной адаптации в социуме;
- разрабатывает и внедряет систему взаимодействия специалистов Школы с общественностью по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений.

6. Права и обязанности членов Совета профилактики.

6.1. Члены Совета профилактики обязаны:

- принимать участие в работе Совета профилактики;
- анализировать, оценивать и корректировать процесс развития системы профилактики в Школе;

- отвечать на официальные запросы других членов Совета профилактики не позднее срока следующего заседания Совета профилактики.

6.2. Члены Совета профилактики имеют право:

- участвовать в принятии решений Совета профилактики;
- вносить на заседания проекты решений, касающиеся тех или иных сторон деятельности ОО в пределах полномочий Совета профилактики;
- принимать участие в дискуссиях на заседаниях Совета профилактики;
- знакомиться с материалами, касающимися деятельности Совета профилактики.

6.3. Члены Совета профилактики, не выполняющие свои обязанности (а также регулярно пропускающие заседания), могут быть отозваны по представлению Совета профилактики до истечения срока полномочий Совета профилактики.

6.4. Совет профилактики несёт ответственность за правильность и своевременность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете Школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора.


7.2. При необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения и дополнения.

7.3. Все вносимые изменения и дополнения подлежат обсуждению на Педагогическом совете школы с последующей процедурой их принятия.

7.4. Изменения и дополнения в настоящее положение действуют с момента принятия их Педагогическим советом и утверждения директором Школы.

7.5. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Юрисконсульт


/ С.А. Какорин /