

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 34 с углубленным изучением отдельных предметов
имени Е.А. Зубчанинова» городского округа Самара**

г. Самара ул. Изыскательская, д.28 тел/факс 931-27-36, e-mail: sivak@bk.ru

Принято
на заседании педагогического совета
«30» августа 2019 года

Утверждаю
Директор МБОУ «Школа №34 г.о. Самара»
И.Ю. Радаев

протокол № 134 от 30 августа 2019 года
приказ 24/172 от 02.09.2019г.



**Положение
о внеурочной деятельности**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными актами:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 06.03.2019).
- Постановление Главного Государственного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (изм. от 24.11.2015 №81)
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 (в ред. приказа № 1576 от 31.12.15).
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 (в ред. приказа № 1577 от 31.12.15).
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 (в ред. приказа №613 от 29.06.2017).
- ООП НОО МБОУ Школы № 34 г.о. Самара
- ООП ООО МБОУ Школы № 34 г.о. Самара
- ООП СОО МБОУ Школы № 34 г.о. Самара
- Письмо Минобрнауки России от 18.08.2017 № 09-1672 «О направлении Методических рекомендаций по уточнению понятия и содержания

внеурочной деятельности в рамках реализации основных общеобразовательных программ, в том числе в части проектной деятельности»;

– Письмо Рособнадзора от 20.06.2018 N 05-192 «О реализации прав на изучение родных языков из числа языков народов РФ в общеобразовательных организациях»

– Письмо Минобрнауки России от 19.01.2018 № 08-96«О методических рекомендациях».

– Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1015 (ред. от 17.07.2015) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".

– Приказ министерства образования и науки Самарской области от 04.09.2014 № 276-ОД «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации, и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, в Самарской области».

– Письмо Министерства образования и науки Самарской области от 17.02.2016 № МО-16- 09-01/173-ту «О внеурочной деятельности».

– Письмо Министерства образования и науки Самарской области от 29.05.2018 № 535-ту «Об организации образовательного процесса в общеобразовательных организациях и образовательных организациях Самарской области, осуществляющих деятельность по основным общеобразовательным программам».

– Письмо Министерства образования и науки Самарской области от 22.08.2019 № 825-ту «Об организации образовательного процесса в общеобразовательных организациях и образовательных организациях Самарской области, осуществляющих деятельность по основным общеобразовательным программам»

– Годовой календарный график МБОУ Школа № 34 г. о. Самара

1.2. Настоящее Положение регламентирует организацию внеурочной деятельности обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 34 с углубленным изучением отдельных предметов имени Е.А. Зубчанинова.» городского округа Самара (МБОУ Школа № 34 г.о. Самара) (далее - школа) в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО: порядок нормирования

и учета, организации внеурочной деятельности, а также определяет ее формы и виды.

1.3. Внеурочная деятельность – образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО.

1.4. Внеурочная деятельность организуется в классах на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.5. План внеурочной деятельности формируется с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, интересов и потребностей участников образовательного процесса, возможностей школы.

1.6. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО.

2. Цель и задачи внеурочной деятельности

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся школы в соответствии с основной образовательной программой начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2. Основные задачи:

- выявление интересов, склонностей, способностей, возможностей обучающихся к различным видам деятельности;
- создание условий для индивидуального развития ребенка в избранной сфере внеурочной деятельности;
- развитие позитивного отношения к базовым общественным ценностям (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура);
- развитие опыта творческой деятельности, творческих способностей;
- развитие опыта неформального общения, взаимодействия, сотрудничества;
- формирование навыка позитивного общения;
- расширение рамок общения с социумом.

3. Направления, формы, виды организации внеурочной деятельности

3.1. Выбор направлений, форм и видов деятельности, осуществляемый в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся, обеспечивает достижение планируемых результатов учащихся в соответствии с основной образовательной программой начального и основного общего образования.

3.2. Внеурочная деятельность организуется:

-по следующим направлениям для НОО и ООО:

- физкультурно-спортивное и оздоровительное;
- духовно-нравственное;
- общекультурное;
- общеинтеллектуальное;
- социальное.

-по следующим направлениям для СОО

- жизнь ученических сообществ
- внеурочная деятельность по предметам школьной программы
- воспитательные мероприятия:

- по видам:

- игровая
- познавательная
- проблемно-ценностное общение
- досугово-развлекательная деятельность
- художественное творчество
- социальное творчество
- трудовая
- спортивно-оздоровительная
- исследовательская
- туристско-краеведческая и другие
- в сфере школьного ученического самоуправления, участия в детско-юношеских общественных объединениях, созданных в школе и за ее пределами

- в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, консультации, тренинги, дискуссионные клубы, деловые игры, диспуты, экскурсии, конференции, дебаты, образовательные ток-шоу, поисковые исследования, общественно-полезные практики и др..

3.3. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, факультативов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

4. Организация внеурочной деятельности

4.1. Внеурочная деятельность организуется на основе образовательных программ по направлениям внеурочной деятельности.

4.2. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются школой самостоятельно; могут быть различных типов: типовые, авторские, модифицированные.

4.3. Внеурочная деятельность, как правило, организуется во второй половине дня, согласно составленному расписанию. Возможно чередование обязательных учебных занятий и занятий внеурочной деятельностью,

обеспечивающей двигательную активность обучающихся (динамическая пауза, прогулки), способствующей снятию умственного и физического напряжения обучающихся. Порядок смены видов и форм учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования определяет школа.

4.4. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями начальных классов, учителями - предметниками, классными руководителями, другими работниками в соответствии с должностными обязанностями квалификационных характеристик должностей работников образования. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта. В этом случае заключается договор о сотрудничестве.

4.5. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе видов и форм внеурочной деятельности.

4.6. Классный руководитель проводит анкетирование обучающихся и их родителей с представлением основных направлений внеурочной деятельности, на основании анкетирования формируется индивидуальный образовательный маршрут обучающегося. На основании этого составляется план внеурочной деятельности.

4.7. Для обучающихся набор направлений и программ внеурочной деятельности предлагается на родительском собрании предшествующего учебного года, выбор программ внеурочной деятельности на следующий учебный год производится на основе анкетирования.

4.8. В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности. В основе комплектования групп положены принципы:

- учета индивидуальных и возрастных особенностей
- добровольного участия.

4.9. Классный руководитель осуществляет сопровождение обучающихся класса для организации выбора и учета посещения курсов внеурочной деятельности.

4.10. Расписание внеурочной деятельности в рамках реализации ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО определяется приказом директора школы.

4.11. Занятия внеурочной деятельности проводятся в соответствии с планом внеурочной деятельности, режимом работы образовательного учреждения, на основе требований СанПиН, т.е. не ранее, чем через 40 мин. после окончания последнего урока.

4.12. Перемена между занятиями внеурочной деятельности продолжительностью не менее 10 мин.

4.13. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется классным руководителем в Журнале учета внеурочной деятельности («Журнал факультативных занятий»). Оформление журнала осуществляется в соответствии с требованиями к заполнению журналов учета проведенных занятий.

4.14. Родители (законные представители обучающихся) имеют право на определение гибкого графика посещений занятий внеурочной деятельностью. Основанием для составления графика является заявление родителя (законного представителя) и документа – подтверждения из учреждения дополнительного образования.

5. Рабочие программы внеурочной деятельности

5.1. Рабочие программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются школой самостоятельно. Возможно использование авторских программ.

5.2. Рабочая программа – нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание внеурочной деятельности.

5.3. Функции рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она реализуется;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающихся;
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы обучения;

5.4. Рабочая программа составляется учителем.

5.5. Структура рабочей программы по внеурочной деятельности является формой представления курса как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие разделы:

- Титульный лист;
- Пояснительная записка;
- Планируемые результаты освоения курса;
- Содержание курса;
- Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

5.6. Выбор форм внеурочной деятельности должен опираться на гарантию достижения результата определенного уровня; при разработке программы необходимо выстраивать логику перехода от результатов одного уровня к результатам другого.

5.7. Рассмотрение и утверждение рабочей программы по внеурочной деятельности согласно положения о рабочих программах ФГОС.

5.7.1. Учитель представляет Рабочую программу на согласование заместителю директора по воспитательной работе на предмет соответствия установленным требованиям.

6. Требования к организации контроля внеурочной деятельности

Результаты внеурочной деятельности оцениваются на уровне Школы в соответствии с критериями оценки эффективности образовательной деятельности Школы на уровне каждого обучающегося в соответствии с результатами оценки достижений обучающихся по итогам учебного года на основании содержания его личного Портфолио.

7. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности

7.1. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности является комплексной и предусматривает оценку достижений учащихся (портфолио обучающегося).

7.2. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности происходит через

- представление коллективного результата, группы обучающихся, в рамках одного направления (результаты работы кружка, детского объединения, системы мероприятий и т. п.);
- индивидуальную оценку результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося на основании оценки портфолио.

8. Финансирование внеурочной деятельности

8.1. Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в школе, осуществляется в пределах нормативных средств, выделенных на обеспечение образовательного процесса.

8.2. Возможно привлечение добровольных родительских пожертвований на развитие материально-технической базы объединений внеурочной деятельности и проведение экскурсионно-досуговых мероприятий.