



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

**САМАРСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

ПРИКАЗ

25.02.2022

г. Самара

№ \_63-од

**О проведении Всероссийских проверочных работ в 2022 году на территории г.о. Самара**

В соответствии с приказом Рособнадзора от 16 августа 2021 г. № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году»

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести на территории городского округа Самара мониторинг качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций (далее – ОО) в форме Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) для обучающихся 10-х и 11-х классов в режиме апробации в соответствии с порядком проведения ВПР в 2022 году (Приложение №2), планом – графиком (Приложение №1) и расписанием ВПР: <https://clck.ru/cS8P6>.

2. Назначить Деникаеву Т.В., главного специалиста отдела реализации образовательных программ, ответственным за:

- организацию проведения ВПР на территории городского округа Самара;
- получение и анализ результатов ВПР.

3. Назначить специалистов Самарского управления ответственными за

подгрузку ОО результатов ВПР в личный кабинет Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее – ФИС ОКО) согласно графику-графику (Приложение №1):

- Мальчикову Н.Ф., консультанта отдела реализации образовательных программ – ОО Ленинского, Самарского, Куйбышевского районов, ЧОУ;
- Тенякову И.А., главного специалиста отдела реализации образовательных программ – ОО Кировского, Красноглинского районов;
- Никитенкову Е.П., ведущего специалиста отдела реализации образовательных программ – ОО Промышленного, Октябрьского районов;
- Деникаеву Т.В., главного специалиста отдела реализации образовательных программ – ОО Советского, Железнодорожного районов.

4. Определить время начала ВПР - **2 урок по расписанию образовательной Организации**, продолжительность выполнения работ (Приложение №3) .

5. Утвердить прилагаемую организационно - технологическую схему проведения ВПР, обеспечивающую наблюдение и контроль объективности проведения ВПР независимыми наблюдателями (Приложение №5).

6. Руководителям ОО:

8.1 составить и утвердить план проведения ВПР в ОО в соответствии с планом – графиком (Приложение №1);

8.2 назначить комиссию по проведению ВПР, ознакомить членов комиссии с инструкциями под подпись (Приложения №8, №9);

8.3 определить лиц, ответственных за:

- получение и тиражирование материалов ВПР с сайта ФИС ОКО (далее – материалы);
- соблюдение информационной безопасности при тиражировании материалов и их передачи в аудитории в дни проведения ВПР;
- проверку ВПР;
- за подгрузку на сайт ФИС ОКО результатов проверки материалов ВПР в

соответствии с планом-графиком;

8.4 обеспечить каждого участника ВПР черновиками (лист формата А4 со штампом ОО) и черными гелевыми ручками;

8.5 обеспечить организационно-технологическое сопровождение проведения ВПР;

8.6 направить независимого наблюдателя для проведения ВПР в ОО в соответствии с организационно - технологической схемой проведения ВПР (Приложение №5). Сроки проведения ВПР в конкретной ОО можно посмотреть по ссылке: <https://clck.ru/cS8P6> ;

8.7 обеспечить контроль объективности проведения ВПР в соответствии с дорожной картой ОО и методическими рекомендациями (Приложение №7).

9. Независимым наблюдателям, утвержденным для работы в ОО, в соответствии с организационно–технологической схемой проведения ВПР (Приложение №5) заполнить лист наблюдения за проведением ВПР (Приложение №6).

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела реализации образовательных программ Самарского управления министерства образования и науки Самарской области И.Ю.Безбожнову.

Руководитель  
Самарского управления  
министерства образования  
и науки Самарской области



В.И.Халаева