ПОЛОЖЕНИЕ

Городская научно-практическая конференция им. Е.А. Зубчанинова «Мир глазами молодых через призму толерантности» 5-11 классы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городскойнаучно-практической конференции им. Е.А. Зубчанинова «Мир глазами молодых через призму толерантности» *(*далее-Конференция*)* для обучающихся 5-9-х и 10-11-х, её организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия в Конференции, требования к работам участников, определение победителей и призеров. Конференция проходит в дистанционном режиме.

1.2. Организаторы мероприятия

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее - Департамент образования);

Организатор: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 34 с углубленным изучением отдельных предметов им. Е.А. Зубчанинова» г.о. Самара - осуществляют общее руководство подготовкой и проведением конференции.

Соорганизатор: Самарский государственный социально-педагогический университет (исторический факультет), СГСПУ

1.3. Цели и задачи мероприятия

Целью проведения мероприятия является духовно-нравственное, экологическое воспитание, интеллектуальное итворческое развитие студентов и школьников г. Самары посредством решения проблем, изучения и охраны окружающей среды, исследований ее территории, неповторимой природы, богатейшего культурно-исторического наследия, традиций и обычаев народов, населяющих Поволжский регион, жизни и деятельности людей, способствовавших развитию духовной и материальной культуры г. Самары, Самарской области и России. Конференция направлена на приобщение юношества и студенчества к традициям российской научной школы.

Задачи:

- выявление и поддержка талантливых учащихся;
- демонстрация и пропаганда достижений учащихся в области научного творчества;
- создание условий для профессионального самоопределения учащихся;
- привлечение общественного внимания к решению вопросов выявления и поддержки талантливых детей;
- содействие повышению профессиональной квалификации педагогических работников по вопросам организации научно-исследовательской деятельности учащихся.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Дата проведения 20 апреля 2026 г. Дистанционно.

Начало конференции 11.00

Место проведения: г. Самара, ул. Изыскательская,28

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

1 по 10 апреля 2026 года-прием заявок на электронный адрес: **mistika0211@yandex.ru** или **sdo.school-34@63edu.ru**. Заявка на конференцию отсканированный документ с подписью и печатью в формате PDF. (Приложение 1). Заявка участников принимаются в формате Word. (Приложение 2). Информация о количественном распределении участников в формате Word (Приложение 3).

20 апреля 2026 года- отправка работ через облачное хранилище на электоронный адрес **mistika0211@yandex.ru** или **sdo.school-34@63edu.ru** Перечень предоставляемых электронных материалов (Приложение 4)

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

В составе Конференции выделяются следующие предметные направления:

- естественно - научного направления: «Ботаника», «География», «Зоология», «Информационная безопасность», «Математика вокруг нас», «Психология», «Открываю мир», «Химия», «Человек и его здоровье», «Психофизиология и здоровье человека», «Экология», «Экономика».

- гуманитарного направления: «Английский язык», «Иностранный язык», «Историческое краеведение», «Всемирная и Отечественная история», «Культурология и народная культура», «Литературоведение», «Словесности», «Человек в современном мире», «Социология».

Форма участия: индивидуальная

5. Участники мероприятия

Возрастная категория: обучающиеся 5-9 классов, 10-11 классов.

Квота участников от одного ОУ: не более 2 человек в каждой секции по указанным возрастным категориям

6. Требования к содержанию и оформлению работ участников

Работы, представляемые на Конференцию, выполняются индивидуально (допускаются 2 автора). Они должны содержать результаты исследований и (или) описание практических разработок (постановка проблемы, наличие целей и задач, соответствие содержания работы поставленной цели и соответствующих им анализа и выводов; наличие теоретических и (или) практических достижений автора работы).

Представленной на конференцию работой может быть текст, описывающий исследование в любой области знаний и представляющий его результаты. Исследование может подтверждать или опровергать собственную гипотезу.

Текст работы печатается на одной стороне стандартной страницы белой бумаги формата А4. Шрифт – TimesNewRoman, размер 14 пт, межстрочный интервал 1,5, отступ от левого края – 3 см., от правого, верхнего и нижнего – 2см. Допустимо рукописное оформление отдельных фрагментов (формулы, чертежа), которые выполняются черной пастой. Доклад и приложения скрепляются вместе с титульным листом. Объем работы не более 15 страниц без учета страниц приложения. Приложение -до 10 страниц.

Содержание (оглавление) – вторая страница работы. Здесь последовательно приводят заголовки разделов текста и указывают страницы, с которых эти разделы начинаются.

Страницы работы должны быть пронумерованы, включая приложения. Каждый новый раздел исследования должен начинаться с новой страницы. Размер отступа абзаца равен 1,5 см.

Текст форматируется по ширине.

Цифровые данные и прямые цитаты должны быть оформлены сносками. Количество источников информации должно быть не менее пяти. Название работы должно быть четко сформулировано и отражать ее суть.

Требования к видеоматериалам:

- Формат avi или mp4
- Максимальная продолжительность видео до 6 минут

7. Состав жюри и критерии оценки

Жюри формируется из числа педагогов ОУ г.о. Самара, в том числе педагогов СГСПУ, СПО, МБОУ

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

- изучает задания, критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров мероприятия в соответствии с данным Положением;

- осуществляет контроль за работой участников во время проведения мероприятия;

- осуществляет проверку и оценку результатов;
- рассматривает апелляции участников;
- определяет победителей и призеров отборочного и заключительного этапов мероприятия в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров этапов мероприятия по каждому из этапов;
- готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками мероприятия и передает его в оргкомитет.

Критерии оценки

10 баллов	
Критерий	**Макс. кол-во баллов 10.**
Материал доступен и научен, идеи раскрыты	2
Качественное изложение содержания: четкая, грамотная речь, пересказ текста (допускается зачитывание цитат); наиболее важные понятия, законы и формулы диктуются для записи	2
Наглядное представление материала (с использованием компьютерной презентации)	2
Использование дополнительной литературы (приведение фактов со ссылкой на источник)	1
Использование практических мини-исследований (при необходимости с показом опытов и т.д.)	1
Использование примеров практического применения темы (приводятся самостоятельные примеры и т.д.)	1
Четко сформулированы выводы	1
ИТОГО	10

8. Подведение итогов мероприятия

После заслушивания докладов участников Конференции члены жюри заполняют итоговый протокол, определяются победители и призеры.

В каждой возрастной группе в соответствии с предметными направлениями определяются победители:

лауреат 1-й степени- 1;
лауреат 2-й степени – 2;
лауреат 3-й степени – 3;

Организаторы оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами.

Подготовленный по результатам проведения Конференции отчет, направляется в Департамент образования.

Информация о победителях и призерах Конференции доводится до всех образовательных организаций г.о. Самары с помощью Приказа, изданного по итогам отчета Конференции Департаментом образования.

Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия после издания итогового приказа.

Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Всем участникам выдается сертификат участника конференции.

9. Контактная информация

МБОУ «Школа № 34» г.о. Самара: г. Самара, ул. Изыскательская 28, тел. 931-27-36

Контактное лицо: Глазатова Юлия Владимировна, учитель истории МБОУ Школа № 34, Раб. 931-27-36, сот. 89272645235, эл. почта mistika0211@yandex.ru (личная), sdo.school-34@63edu.ru (рабочая)

Приложение1 Заявка на конференцию

В
ОРГКОМИТЕТ
Городской научно-практической
конференции имени Е.А. Зубчанинова
«Мир глазами молодых через призму толерантности»

_____

_____

(полное наименование образовательной организации)

_____

(адрес ОУ)

_____

(контактный тел)

Уважаемые коллеги!

Направляем вам общий список участников мероприятия, а также информацию об ответственных педагогах (приложение 1, приложение 2).

С Положением мероприятия педагоги, учащиеся и их родители (законные представители) ознакомлены.

Приложение: на ___л. в __ экз.

Руководитель ОУ:

_____

(подпись)

М.П.

Приложение 2 Заявка участников

Заявка участников

(полное наименование мероприятия)

Секция "наименование секции" (номинации)

п\п	**Полное наименование ОУ**	**Краткое наименование ОУ**	**ФИО участника (полностью)**	**Класс**	**Название работы**	**ФИО педагога (полностью)**	**Должность**
.							
.							
.							
.							
.							

Ответственный за предоставление информации по всем заявкам от ОУ:

(фио полностью)	
(должность)	
(контакты - тел, e-mail)	

Приложение 3 Распределение по секциям

Информация о количественном распределении участников
"наименование ОУ"
по секциям (номинациям)

№ п/п	Район	Краткое наименование ОУ	Наименование секции (номинации)	Направленность	Кол-во учащихся от ОУ в данной секции (номинации)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

Приложение 4 Перечень материалов

Перечень материалов предоставляемых в облачном хранилище:

- Текст работы предоставляется в виде файлов MS Word в форматах .doc, .docx. pdf.
- Видео выступления в формате avi или mp4
- Максимальная продолжительность видео до 6 минут
- Отсканированные согласия на обработку персональнных данных участников и педагога (Приложение 5)

Название папки содержащей материалы - Ф.И.О. № ОО (Иванов Иван Иванович, МБОУ Школа № 34 г.о. Самара).

Приложение 5

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для несовершеннолетних участников)

Согласие на обработку персональных данных.

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

_____
(вид документа, удостоверяющего личность)
(в случае опекунства/попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:
_____

настоящим выражаю свое согласие
_____,
(название образовательного учреждения)

организатору
_____
(название мероприятия)
(далее – оператору) на обработку персональных данных
_____,
(Ф.И.О. обучающегося полностью)

чьим законным представителем я являюсь, с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах своего ребенка (находящегося на попечении).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с данными, относящимися к личности, официальным представителем которой я являюсь, с учетом федерального законодательства.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных ребенка: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о личности, официальным представителем которой я являюсь, таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам

соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____
(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____
(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

(для совершеннолетних участников)

г. Самара «___» _____г.

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

_____ _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

_____,
(название образовательного учреждения)

организатору

_____
(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: **фамилия, имя, отчество, сведения об основном документе, удостоверяющем личность** (наименование, номер, серия, дата выдачи, выдавший орган), **адрес регистрации, почтовый адрес, контактный телефон, электронный адрес, место учебы (работы), должность, наименование темы представленной работы для участия в мероприятии, результат моего участия в мероприятии (рейтинг по итогам мероприятия)**.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства. Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____
(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____
(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных педагога

г. Самара «___» _____г.

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

_____ _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

_____,
(название образовательного учреждения)

организатору

_____
(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: **фамилия, имя, отчество, сведения об основном документе, удостоверяющем личность** (наименование, номер, серия, дата выдачи, выдавший орган), **адрес регистрации, почтовый адрес, контактный телефон, электронный адрес, место учебы (работы), должность, наименование темы представленной работы для участия в мероприятии, результат моего участия в мероприятии (рейтинг по итогам мероприятия)**.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства. Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____
(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____
(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.